

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 306

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 306 Stenstrupparken**

Parkvej 102-138

4700 Næstved

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m ²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		10.110	114	1	114
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		10.110	114		114
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	350	40		
	2	752	12		
	3	5.483	60		
	4	3.525	36		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m ²	-
Garager/Carporte			34	1/5 del	6,8
Lejemålsoplysninger i alt		10.110	148,0		120,8

Matrikel nr. og tekst:	10 EZ
BBR-ejendomsnr.:	370018747

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	114	10110,30	1973	1973
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	114	10110,30		
Boliger i tæt / lav byggeri	-	0		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	753,02
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2021
Forhøjelse pr. m² i kr.	11,37
Forhøjelse i %	1,53
Forhøjelse på årsbasis	115.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget ind- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	1.832.331	1.843.000	1.833.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	391.203	391.000	391.000
107		Vandafgift	1.065.621	1.061.000	1.100.000
109		Renovation	470.036	350.000	415.000
110		Forsikringer	133.311	137.000	133.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	189.001	218.000	208.000
		3. Målerpasning m.v.	19.393	21.000	21.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	451.309	451.000	453.000
		2. Dispositionsfond	69.822	70.000	71.000
		3. Arbejdskapital	19.690	20.000	20.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.809.385	2.719.000	2.812.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	732.290	753.000	779.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	20.159	50.000	50.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.233.092	1.655.000	4.321.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-1.233.092	0	-4.321.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	33.852	60.000	75.000
		2. Dækket af henlæggelser	-33.852	0	-75.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	9.086	11.000	11.000
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	1.200	5.000	5.000
119	*	Diverse udgifter	40.863	47.000	48.000
119.9		Variable udgifter i alt	803.599	866.000	893.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.700.000	1.700.000	1.685.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	100.000	100.000	100.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	20.000	20.000	20.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.820.000	1.820.000	1.805.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	7.265.315	7.248.000	7.343.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1)	751.879		
		2. Renter	36.896		
		3. Administrationsbidrag	22.132	810.907	812.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdelingens forbedringsarbejder	464.024	592.000	493.000
		2. Fraflyttedes forbedringsarbejder	2.169	0	0
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed	3.013	0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond	-3.013	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	30.814	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	-30.814	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen.	25.143	0	0
		3. Diverse renter	286	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	1.931	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.304.459	1.406.000	1.305.000
139		Udgifter i alt	8.569.774	8.654.000	8.648.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	27.379	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	8.597.153	8.654.000	8.648.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	7.613.472	7.613.000	7.655.000
		1. Kollektiv råderet	779.210	0	807.000
		6. Kældre m.v.	17.230	17.000	17.000
		7. Garager/carporte	48.960	49.000	49.000
		8. Særligt forhøjelse i forbed. lejemål	2.169	788.000	2.000
			8.461.040		
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri	4.696	65.000	0
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	7.000	5.000	3.000
		6. Overført fra samlet resultat	116.552	117.000	115.000
			128.248		
203.9		Samlede ordinære indtægter	8.589.288	8.654.000	8.648.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	7.865	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	7.865	0	0
209		Indtægter i alt	8.597.153	8.654.000	8.648.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2021 106.000.000	26.093.314	26.093.314
		2. Heraf grundværdi kr. 15.648.100		
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	10.039.187	11.149.393
304.9		Anlægsaktiver i alt	36.132.500	37.242.707
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 19.611		6.197
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 886.640		847.040
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 26.011 167.203		142.499
		6. Andre debitorer 24.679		51.213
		7. Forudbetalte udgifter 1.440	1.099.572	10.344
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	7.979.047	7.233.828
309.9		Omsætningsaktiver i alt	9.078.618	8.291.120
310		Aktiver i alt	45.211.118	45.533.827

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	7.447.196	6.980.288
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.434.890	1.368.742
405	*	Tab ved fraflytning	33.867	44.681
406.9		Henlæggelser i alt	8.915.953	8.393.711
407	*	Opsamlet resultat +/-	259.160	348.333
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	9.175.113	8.742.044
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
409		Beboerindskud	1.061.373	1.061.373
411		Afskrivningskonto for ejendommen	25.031.941	25.031.941
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	26.093.314	26.093.314
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	6.907.008	7.658.887
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	863.175	848.460
417		Langfristet gæld i alt	33.863.497	34.600.660
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.168.518	1.157.196
421	*	Skyldige omkostninger	931.408	983.793
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	72.583	50.134
426		Kortfristet gæld i alt	2.172.509	2.191.123
430		Passiver i alt	45.211.118	45.533.827

Faste noter til resultatopgørelse		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto				
101-105	Nettokapitaludgifter			
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	610.777	614.000	611.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	1.221.554	1.229.000	1.222.000
	Nettokapitaludgifter i alt	1.832.331	1.843.000	1.833.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	121 lejemålsenheder á kr. 3.736	451.309	451.000	453.000
	1.2 Dispositionsfond			
	121 lejemålsenheder á kr. 578	69.822	70.000	71.000
	1.3 Arbejdskapital			
	121 lejemålsenheder á kr. 163	19.690	20.000	20.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	540.822	541.000	544.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	566.023	598.000	616.000
	2. Trappevask inkl.. rengøringsmidler	120.095	105.000	115.000
	3. Drift af ejendomskontor	46.171	50.000	48.000
	Renholdelse i alt	732.290	753.000	779.000
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	0	50.000	50.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	10.700	0	0
	6. Materiel	9.459	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	20.159	50.000	50.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	84.528	187.000	291.600
	2. Bygning, klimaskærm	96.548	188.000	170.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	459.362	616.000	616.400
	4. Bygning, fælles, indvendig	131.324	192.000	190.000
	5. Bygning, tekniske installationer	282.523	286.000	2.959.200
	6. Materiel	178.808	186.000	93.800
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	1.233.092	1.655.000	4.321.000

Faste noter til resultatopgørelse		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto				
118	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter	9.086	11.000	11.000
	2. Indtægter	4.696	65.000	0
	Drift af fællesvaskeri	-4.391	54.000	-11.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	15.930	17.000	18.000
	2. Beboeraktiviteter	20.207	20.000	20.000
	3. Diverse	0	5.000	5.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	4.725	5.000	5.000
	Diverse udgifter i alt	40.863	47.000	48.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Diverse fonde	1.931	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	1.931	0	0
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Bonus Tryghedsgruppen	5.621	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	2.244	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	7.865	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Køkkener		
	Saldo primo	598.152	629.099
	Tilgang	0	315.536
	Årets afskrivning	-357.238	-346.483
	Saldo ultimo	240.914	598.152
	Bad		
	Saldo primo	2.879.812	3.473.976
	Landsbyggefonden, egen trækningsret	0	-480.000
	Årets afskrivning	-102.276	-114.164
	Saldo ultimo	2.777.536	2.879.812
	Køkkener fra 2021		
	Saldo primo	0	0
	Tilgang	107.865	0
	Årets afskrivning	-4.510	0
	Saldo ultimo	103.355	0
	Bad, Nykredit		
	Saldo primo	1.577.180	1.638.867
	Tilgang, nyt lån	0	1.687.000
	Afgang, lån omlagt	0	-1.638.867
	Årets afdrag	-110.453	-109.820
	Saldo ultimo	1.466.727	1.577.180
	Ombygning, Nykredit		
	Saldo primo	916.539	1.167.317
	Årets afdrag	-255.624	-250.778
	Saldo ultimo	660.915	916.539
	Nyt tag, Nykredit		
	Saldo primo	3.446.924	3.531.978
	Tilgang, nyt lån	0	3.640.000
	Afgang, lån omlagt	0	-3.531.978
	Årets afdrag	-194.594	-193.076
	Saldo ultimo	3.252.330	3.446.924
	Køkkener, Nykredit		
	Saldo primo	1.718.244	1.803.616
	Tilgang, nyt lån	0	1.909.000
	Afgang, lån omlagt	0	-1.803.616
	Årets afdrag	-191.208	-190.756
	Saldo ultimo	1.527.036	1.718.244
	Individuel råderet		
	Saldo primo	12.542	14.711
	Årets afskrivning	-2.169	-2.169
	Saldo ultimo	10.373	12.542
	Forbedringsarbejder i alt	10.039.187	11.149.393

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	19.611	6.197
	Leje inkl. varme i alt	19.611	6.197
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	3. Varmeregnskab	886.640	847.040
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	886.640	847.040

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	6.980.288	6.564.976
	Henlagt i året	1.700.000	1.630.000
	Forbrugt i året	-1.233.092	-1.214.688
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	7.447.196	6.980.288
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	1.368.742	1.312.817
	Henlagt i året	100.000	150.000
	Forbrugt i året	-33.852	-94.075
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	1.434.890	1.368.742
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	44.681	38.896
	Henlagt i året	20.000	32.000
	Forbrugt i året	-30.814	-26.214
	Tab ved fraflytning i alt	33.867	44.681
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	348.333	349.657
	Årets underskud (konto 210)	0	-1.324
	Årets overskud (konto 140)	27.379	0
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-116.552	0
	Resultatkonto i alt	259.160	348.333
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	1.168.518	1.157.196
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.168.518	1.157.196
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	638.483	668.605
	2. Afsatte feriepenge	13.237	65.135
	4. Skyldige kreditorer	225.959	223.189
	5. Periodeforskydning, indv. forbedringer	53.728	26.864
	Skyldige omkostninger i alt	931.408	983.793
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	40.313	46.601
	3. Indskud	32.270	3.533
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	72.583	50.134

Den uafhængige revisors revisionspåtegning**Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 306 Stenstrupparken for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Knud Jørgensen

Kezziban Øksum

Majbrith Øksüm Larsen

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 19. maj 2022

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kezziban Øksüm

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-985796351464

IP: 188.179.xxx.xxx

2022-04-06 11:17:54 UTC

Majbrith Öksüm Larsen

Underskriver

NEM ID 

 Afventer underskrift

Majbrith Larsen

Knud Jørgensen
Knud Jørgensen

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>